

Sistem antiincendiu arhiva

Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**DIRECTIA GENERALA DE IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 6**

Cod de identificare fiscala: 12380248; Adresa: Strada: Taberei, nr. 18; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 061385; Tara: Romania; Persoana de contact: Camelia Angelescu; Telefon: +40 214137790; Fax: +40 214137789; E-mail: achizitiipublice@taxelocale6.ro; Adresa internet: (URL) www.taxelocale6.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**

Sistem antiincendiu arhiva

Numar referinta: 12380248_2022_PAAPD1357813

II.1.2) Cod CPV principal

35111500-0 Sistem de stingere a incendiilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descrierea succinta

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze prin atribuirea unui contract de achiziție publică cu un operator economic „Sistem Antiincendiu Arhivă” inclusiv proiectarea, montarea și punerea în funcțiune, așa cum sunt descrise în caietul de sarcini

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 234453; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 35111500-0 Sistem de stingere a incendiilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Sector 6, BucurestiSector 6, Bucuresti

II.2.4) Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze prin atribuirea unui contract de achiziție publică cu un operator economic „Sistem Antiincendiu Arhivă” inclusiv proiectarea, montarea și punerea în funcțiune, așa cum sunt descrise în caietul de sarcini.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 8

II.2.5) Criterii de atribuirePretul cel mai scazut**II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale****Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în Registrul Comerțului sau al profesiei

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: se va completa DUAE de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire (terți susținători, subcontractanți, etc.) cu informațiile aferente situației lor. Nedepunerea DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca fiind inacceptabilă. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de asociere sau subcontractare (dacă este cazul).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative vor fi următoarele :

- certificatele privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local și bugetul de stat) la momentul prezentării.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- alte documente edificatoare, după caz;

Odată cu DUAE se va prezenta și declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 achizițiilor publice, cu modificările și completările ulterioare - Formularul nr. 3;

Atât subcontractanții, cât și terții susținători nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 59, 60 și 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aceștia urmând să prezinte DUAE conform art. 170, alin. 3 și art. 183, alin. 1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul unei asocieri, fiecare asociat (inclusiv liderul) este obligat să nu se încadreze în vreuna din situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165 sau 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, în sensul articolului menționat, sunt următoarele: Director General –DI. Văideanu Alin Mihai, Director General Adjunct Constatare Impunere DI. Pălărie Adrian, Director General Adjunct Dna. Hârșan Liliana, Director General Adjunct Dna. Dumitru Eugenia Daniela. Comisia de evaluare: președinte - Angelescu Camelia, membrii – Andrei Mariana Daniela, Ilie Maria, Apostolescu Eugeniu Șerban, Niculae Eduard Ștefăniță, Membrii de rezerva: Gâde Ionica, Toma Daniela

Autoritatea contractantă va avea dreptul de a solicita clarificări și/sau completări referitoare la această declarație oricând pe parcursul procedurii de atribuire, în cazul în care intervin modificări în lista de mai sus.

Persoane juridice/fizice romane:

- Certificatul constatator emis de Ministerul Justiției – Oficiul Național al Registrului Comerțului, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Documentele justificative urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității

contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor și trebuie să cuprindă informații reale/actuale la momentul prezentării.

- Autorizație eliberată de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență conform Ordinului 87/2010, cu modificările și completările ulterioare, pentru lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I, în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Experiența similară

Ofertantul va prezenta o listă cu principalele furnizări de produse de natura celor care fac obiectul contractului, efectuate în ultimii 3 ani raportat la termenul limită de depunere al ofertelor, conținând valori, date, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin prezentarea a unul sau a mai multor contracte la nivelul cărora să fi fost efectuate livrări similare sau de natura și complexitatea similară cu cele care fac obiectul contractului, în valoare cumulată de minim 234.453 lei fără TVA.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se va prezenta DUAE, în conformitate cu prevederile art. 193, alin. (1) din Legea 98/2016, iar documentele justificative constau în:

- unul sau mai multe contracte;
- procese-verbale de recepție;
- recomandări, documente reprezentând certificări de bună execuție pentru acele produse pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.

Respectivele documente vor trebui să indice:

- obiectul contractului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară,
- beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
- valoarea, în lei fără tva,
- perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-au furnizat produsele) și să precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

Capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi dovedită prin susținerea unui/unor terț/terți în conformitate cu prevederile art. 182 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauza, în condițiile și în termenele acestuia. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și /sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe. - Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I, în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul.

Completarea DUAE de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații corespunzător susținerii acordate. Toți ofertanții, odată cu depunerea DUAE, trebuie să prezinte angajamentul terțului susținător, iar documentele justificative care probează cele asumate în angajamente vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Se vor depune, odata cu DUAE, angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător(i) va include toate informațiile menționate art. 193 alin. (1) lit. a), precum și informațiile de la lit. b) și c) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire.

2.) Proportia de subcontractare

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze – Formularul nr. 4:

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire al contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contract care urmează să fie îndeplinit. - Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Se va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul, trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile menționate la art. 193, alin. (1) lit. a), lit. b) și c) din Legea 98/2016, care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile menționate la art. 193, alin. (1) lit. a).

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare, vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 15.06.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 15.09.2022

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 15.06.2022; Ora locala: 15:00

Locul:
In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1) Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: în cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertare prin intermediul SEAP, în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri. În cazul în care și în urma reofertării prețurile ofertate sunt egale, atunci autoritatea contractantă va solicita o nouă ofertă de preț, până când departajarea va putea fi posibilă.

2) Prețurile vor fi calculate cu maxim două zecimale.

3) Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la SECȚIUNEA "Solicitări de clarificare/ Întrebări/Comunicări" din cadrul procedurii de atribuire derulată prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la SECȚIUNEA "Documentație Atribuire, Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită în conformitate cu prevederile art. 150 din Legea 98/2016, cu modificări și completări ulterioare.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Cf prev L 101/2016, orice persoană care se consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul AC considerat nelegal: fie pe cale administrativ-jurisdicțională la C.N.S.C., fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indif de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și AC

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

DIRECTIA GENERALA DE IMPOZITE SI TAXE LOCALE SECTOR 6

Adresa: Drumul Taberei nr. 18; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 061385; Tara: Romania; Telefon: +40 214137790; Fax: +40 214137789; E-mail: achizitiipublice@taxelocale6.ro; Adresa internet: (URL) www.taxelocale6.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

25.05.2022