



SECTORUL 6 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE
LOCALE SECTOR 6

Biroul Achiziții și Urmărire Contracte

Contract de servicii
nr. 2056 data 28.04.2020

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat, în urma achiziției directe, prezentul contract de servicii,

Între

Autoritatea contractantă, **DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 6**, sediul în Drumul Taberei nr 18, Complex Orizont, Sector 6, telefon 021.413.77.90, fax 021.413.77.89, cod fiscal 12380248 cont trezorerie RO09TREZ24A510103200130X Trezoreria Sector 6, reprezentată prin Director General **Văideanu Alin Mihai**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

Operatorul economic **S.C. TECHNOSEC GND SRL**, sediul în Videle, Str. Prunilor, nr. 33, Jud. Teleorman, telefon [redacted], înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J34/396/2011 cod fiscal 28585010, cont trezorerie RO35TREZ6095069XXX001297, Trezorerie Videle, reprezentată prin Administrator [redacted], în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include formă de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de **"Mentenanță sistem de securitate pentru sediile D.G.I.T.L. Sector 6"**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii mentenanța sistem de securitate pentru sediile D.G.I.T.L. Sector 6.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de 2350 lei/lună pentru cele 6 sedii, la care de adaugă TVA.

4.4. - Valoarea totală a contractului este de 18800 lei la care se adaugă TVA, reprezentând 2350 lei fara TVA/lună x 8 luni.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract începe de la 01.05.2020, până la data de 31.12.2020, cu posibilitate de prelungire conform prevederilor legale în vigoare.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

1. caietul de sarcini nr.1762/06.04.2020;
2. achizitie directa DA25520484/28.04.2020;
3. anexa nr. 1 la contract;
4. alte anexe la contract, dacă există.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită, la standardele și performanțele prezentate în oferta sa, anexă la contract.

7.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor solicitate de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor, semnat de reprezentantul achizitorului și al prestatorului.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale conform Art. 8 și Art. 20 din Legea nr. 72/2013, coroborate cu Art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr.13/2011.

9.2 - În cazul în care achizitorul, din vină sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul prevăzut de lege, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale conform Art. 8 și Art. 20 din Legea nr. 72/2013, coroborate cu Art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/2011.

9.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10. Încetarea contractului

10.1 - (1) Prezentul contract încetează de drept:

- prin ajungerea la termen;
- prin acordul de voința al părților.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – Nu se constituie garanție de bună execuție.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile care fac obiectul prezentului contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta sa. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3- Ambele părți vor asigura deplina confidențialitate a informațiilor în posesia cărora intra în timpul prestării serviciilor și imparțialitate în efectuarea activităților sale.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta sa.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil (maxim 3 zile lucrătoare) de la semnarea contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15.4 - Orice alte modificări sau completări ale prevederilor prezentului contract, pe care părțile le consideră necesare în îndeplinirea acestuia, se vor realiza în scris, prin act adițional, semnat de ambele părți.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 – Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

17. Cesiunea

17.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

17.2. - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa valoarea contraprestației serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

17.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 17.2.

18. Forță majoră

18.1 - Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără că vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita că dispută să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

20. Caracterul confidențial al contractului

20.1. – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, cum ar fi informații tehnice, comerciale, surse de program, baze de date, arhive, informații administrative, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea prezentului contract prestări servicii.

20.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

20.3 – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

20.4. Prestatorul se obligă, ca în executarea prezentului contract să respecte obligațiile de confidențialitate asumate.

20.5. Datele cu caracter personal furnizate prestatorului în temeiul prezentului contract pot fi prelucrate doar cu scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

20.6. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea datelor și a informațiilor cu care intră în contact în caz contrar urmând a suporta daune-interese pentru eventualele pagube suferite de achizitor din nerespectarea acestei obligații.

20.7. Securitatea datelor

Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor).

În înțelesul Regulamentului (UE) 2016/679, prestatorul are calitatea de operator de date cu caracter personal. Prestatorul se obligă să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii

sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comporta transmitii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală. Pe durata derulării prezentului contract achizitorul și prestatorul își asumă responsabilități referitoare la securitatea informațiilor vehiculate în vederea îndeplinirii obligațiilor ce revin fiecărei părți:

- **Securitatea Transmiterii Informațiilor**

Transmiterea informațiilor între achizitor și prestator se face prin documente suport electronic sau suport hârtie. Toate datele personale colectate, stocate și prelucrate se supun principiilor de prelucrare stipulate în Regulamentul (UE) 2016/679.

- **Transmiterea electronică a informațiilor**

Informațiile format electronic se transmit numai prin email. Pentru transmiterea și primirea informațiilor achizitorul va utiliza o singură adresă de email, și anume: [REDACTED]

- **Imprimarea datelor**

Imprimarea datelor cu caracter personal se va realiza numai de utilizatori autorizați de către prestator pentru această operațiune.

- **Transmiterea informațiilor suport hârtie**

Toate documentele pe suport hârtie transmise între achizitor și prestator vor fi predate în plicuri sigilate, prin reprezentant, curier sau prin poștă, cu confirmare de primire. Plicurile vor indica clar adresa de livrare și numele persoanei destinate. Transmiterea documentelor format hârtie prin curier sau posta se anunță prin e-mail destinatarului. După primirea documentelor prin curier sau poștă, achizitorul/prestatorul confirmă prin e-mail primirea în bune condiții a documentelor.

21. Limbă care guvernează contractul

21.1 - Limbă care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

DGITL Sector 6
Director General

[REDACTED]

Prestator

S.C. TECHNOSEC GND SRL
Director General

Vizat C.F.P.P.

Șef Serviciu Economic

[REDACTED]

Serviciul Juridic

Șef Birou Achiziții și Urmărire Contracte

[REDACTED]

Funcționar de Securitate

[REDACTED]

**ANEXA NR. 1 LA CONTRACTUL DE SERVICII
NR. 2056 DIN DATA 28.04.2020**

Servicii mentenanță sistemul de securitate pentru sediile D.G.I.T.L. Sector 6 se vor presta lunar și constau în:

1. Reviziile tehnice periodice ce includ toate operațiunile necesare (menționate mai jos, precum și cele prevăzute de legislația în domeniu) pentru menținerea operațională și în stare de funcționare a tuturor sistemelor de securitate specificate mai jos, urmărindu-se dacă sistemele sunt funcționale în totalitatea lor, dacă elementele de detecție au suferit deteriorări, deplasări ori mascări (intenționate sau neintenționate) care reduc din zona supravegheată și asigură transmiterea la distanță a semnalelor. Reviziile tehnice periodice au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive;

2. Înlocuirea componentelor/echipamentelor defecte din sistem(e) ce pot apărea pe perioada în care se derulează contractul de service cu piese achiziționate de beneficiar și/sau puse la dispoziție în custodie de prestator;

3. Serviciile de întreținere/schimbare/înlocuire/montare și alte asemenea inclusiv suport și asistență tehnică vor fi prestate la sediile D.G..I..T..L. Sector 6, pentru echipamentele și componentele sistemelor prevăzute în caietul de sarcini;

4. Intervenții în caz de defecțiune, la cererea beneficiarului pentru toate sistemele care fac obiectul contractului. În cazul în care echipamentul nu poate fi remediat în termenele precizate la punctul 7 se va înlocui echipamentul defect cu unul echivalent;

5. Servicii suport, asistență tehnică, schimbare, înlocuire, montare, punere în custodie temporară/definitivă pentru dispozitivele prevăzute în tabelul din prezenta anexă, care fac obiectul contractului;

6. Serviciile de revizie se vor desfășura în timpul programului de lucru al achizitorului: Luni-Joi între orele 08.30-16.30 și Vineri între orele 08.30-14.00, la o dată stabilită de comun acord, dar nu la mai puțin de 15 zile calendaristice între cele două revizii tehnice lunare;

7. Fiecare revizie va fi consemnată într-un proces-verbal de revizie semnat de ambele părți, în care se va specifica: locația, data reviziei, echipamentele sau componentele la care s-a efectuat revizia, operațiile efectuate, probleme constatate (dacă este cazul) și recomandări pentru remedierea acestora ;

- Remedierea sistemului, în situația intervenției în caz de defecțiune a sistemului, este obligatorie în maxim 12 ore de la notificarea în scris (fax) și telefonică a prestatorului despre apariția defecțiunii în sistem(e),

- După orice intervenție asupra sistemului de alarmare asupra efracției, se vor face consemnările necesare în Jurnalul de Service, aferent fiecărei unități;

Principalele verificări obligatorii de realizat în perioada de mentenanță/service:

| Denumire sistem | Denumire operatiune | Denumire echipament |
|---|--|-----------------------|
| EFRACȚIE | Centrala Efracție | |
| | Verificarea parametrilor de buna functionalitate si curatarea partilor active a echipamentelor | PIR digital |
| | | Butoane de panica |
| | | Pedale de panica |
| | | Tastatura |
| | | Modul extensie |
| | | Sirena exterior |
| Sirena de interior | | |
| INCENDIU | Centrala Detectie Incendiu | |
| | Verificarea parametrilor de buna functionalitate si curatarea partilor active a echipamentelor | Detector de fum |
| | | Butoane Incendiu |
| | | Sirena exterior |
| Sirena interior | | |
| CONTROL ACCES | Centrală Control Acces | |
| | Verificarea parametrilor de buna functionalitate si curatarea partilor active a echipamentelor | Modul control acces |
| | | Cititor proximitate |
| | | Cartela proximitate |
| | | Yala electromagnetica |
| Verificarea/montarea și alte asemenea integritatii circuitelor – protectie la Sabotaj | | |
| TVCI, DVR (Digital Video Recorder), NVR | Sistem Televiziune cu Circuit Închis | |
| | Verificarea parametrilor de buna functionalitate ai DVR-ului | Monitor |
| | | Unitate centrala |
| | | Inregistrare |
| | | Mufe |
| | Verificarea parametrilor de buna functionalitate ai camerelor video | Camere de exterior |
| Camere de interior | | |
| Curatarea lentilelor si efectuarea reglajului focalizarii | | |

Mentenanța sisteme detectie/avertizare incendiu:

- examinare listă de evenimente cuprinse în memoria centrală – la imprimantă se scoate lista cu evenimentele înregistrate;
- probe la sistemul de alimentare cu deconectare de la alimentare și menținerea în funcțiune cu alimentarea pe acumulator/rezervă;
- verificare sistem propriu de testare cu observarea afișajului centralei și a buzzer-ului intern, concordanța cu panoul sinoptic.
- curățarea detectorilor de fum dacă au ajuns la pragul de prealarmă, astfel încât să se elimine alarmările false;
- verificarea sirenelor, hupelor și dispozitivelor auxiliare;
- înlocuirea bateriilor descărcate;
- acționarea detectoarelor automate și/sau butoanelor manuale la alarmă de incendiu și la defect pentru a observa corecta funcționare, afișarea în cadrul centralei și funcționarea sirenelor/hupelor. Procedura se va înregistra în Registrul de control/Jurnal sistem de detecție și avertizare incendiu;
- Alegerea tipului de instalație/sistem pentru îndeplinirea condițiilor tehnice cerute prin proiect și prezentarea beneficiarului;
- Instalarea sistemului/instalației conform condițiilor impuse;
- Punerea în funcțiune și instruirea personalului beneficiarului cu privire la operare;
- Intocmirea documentelor specifice de punere în funcțiune și a registrului de evidență și control pentru instalație;
- Verificarea componentelor sistemului/instalației și curățarea acestora;
- Înregistrarea intervențiilor și alarmărilor în registrul de evidență;

Mentenanță sisteme de avertizare la efracție:

- verificare sursa de alimentare
- verificare sursa de alimentare de rezerva
- verificare globala la funcționarea semnalizării la efracție
- testarea sistemului in caz de intrerupere/scurt circuit
- verificare vizuala a componentelor din centrala
- verificare stării de funcționare la butoane/detectori/senzori/sirene
- verificarea sensibilității de acționare

Mentenanța sisteme de supraveghere video

- verificare DVR
- verificare conexiuni în DVR
- verificarea cablurilor
- verificarea camerelor de supraveghere

Mentenanța sisteme de control acces

- verificarea stării conexiunilor și contactelor electrice
- verificarea și testarea cititoarelor de carduri
- verificarea funcționării yale electromagnetice
- reparatii defecte mecanice și de lacatuserie a sistemelor de închidere
- intretinerea sistemelor de glisare, închidere, blocare prin gresare, curatare, ungere
- inrolare sau stergere utilizatori
- verificarea și reglarea elementelor mecanice (incuietori, balamale, amortizoare)
- întocmirea registrului de evenimente al sistemului.

Achizitor

D.G.I.T.L. SECTOR 6
Director General

Prestator

S.C. TECHNOSEC GND SRL
Director General

Șef Serviciu Economic

Vizat C.F.P.P.

Serviciul Juridic

Șef Birou Achiziții și
Urmărire Contracte

Funcționar de Securitate